



СОГЛАСОВАНО:

Начальник
МО Управление образованием
городского округа Красноуфимск
 Е.А. Вахрушева
«18» февраля 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

МАУДО «Дворец творчества»
 Е.Н. Колчанова
«18» февраля 2024 г.



**Положение
о территориальной выставке методических материалов
специалистов дополнительного образования
«Дополнительное образование и семья: сотрудничество и сотворчество»**

1. Основные положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения территориальной выставки методических материалов специалистов дополнительного образования «Дополнительное образование и семья: сотрудничество и сотворчество» (далее – Выставка).

1.2. Выставка проводится в рамках комплекса мероприятий, посвящённых Году семьи.

1.3. Организатором Выставки является Муниципальный опорный центр дополнительного образования ГО Красноуфимск.

2. Цель и задачи Выставки

2.1. Выставка проводится с целью выявления талантливых специалистов дополнительного образования, их поддержки и поощрения, распространения инновационного педагогического опыта лучших специалистов дополнительного образования городского округа Красноуфимск.

2.2. Задачи:

- содействие профессиональному развитию, совершенствованию профессионального мастерства, повышению социальной значимости и престижа профессии педагога дополнительного образования;
- выявление и поддержка талантливых педагогов и инновационного педагогического опыта в сфере дополнительного образования детей;
- отбор и продвижение новых педагогических практик и технологий, обеспечивающих высокие результаты в сфере дополнительного образования;
- развитие научного мировоззрения педагога посредством вовлечения его в опытно-экспериментальную, научно-исследовательскую деятельность, в основе которой лежит собственная методическая система.

3. Участники Выставки

Принять участие в Выставке могут педагогические работники, замещающие педагогическую должность в качестве основной, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и реализующие дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие и предпрофессиональные) программы в образовательных организациях всех типов (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности).

4. Организация и проведение Выставки

4.1. Выставка проводится заочно.

4.2. с 22.03.2024г. по 30.04.2024г. – прием материалов в электронном виде для участия в Выставке, проверка работ на плагиат.

4.3. Для участия в Выставке необходимо предоставить материалы в одной папке по адресу: ddt-kruf@yandex.ru с пометкой : «На выставку»

- Заявка на участие, заверенная руководителем образовательной организации (Приложение 1),
- Согласие на обработку персональных данных (Приложение 2),
- Квитанция об оплате орг.взноса в размере **150 руб.** (Приложение 3),
- Выставочные материалы.

4.4. Экспонатами Выставки могут быть только оригинальные авторские методические продукты в форме текстового документа, видеоматериала или презентации, апробированные в практике педагогической деятельности участника Выставки.

Методические пособия промышленного производства, а также фотографии и видеоматериалы низкого качества к выставке не допускаются. Экспертный совет Выставки (Приложение 4) оставляет за собой право отклонения от участия материалов, не соответствующих критериям отбора.

4.5. Критерии отбора выставочных материалов:

- оригинальность идеи, наличие авторского подхода;
- актуальность темы, соответствие требованиям современного образования;
- соответствие содержания заявленной теме;
- соответствие формы, содержания, методов и приемов возрасту детей;
- практическая значимость, многофункциональность в применении, результативность;
- креативный подход в оформлении работы;
- уровень методической грамотности, владение педагогической терминологией в процессе раскрытия и решения проблемы.

4.6. Требования к оформлению материалов.

- Текст: 1 интервал, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14. Поля слева – 3 см, сверху и снизу – 2 см, справа – 1 см. Нумерация страниц не обязательна.

Титульный лист: сверху – название учреждения, посередине листа – название материала, строкой ниже справа – ФИО автора, должность, посередине внизу – населенный пункт, год.

На следующих листах - содержание (ход мероприятия) или описание-представление практики работы с пособием: его предназначение (о чем, для кого, в решении каких проблем будет полезно); многофункциональность и алгоритм (способы) использования, образовательный эффект.

В конце работы – список литературы и приложения (рисунки, фото, схемы)

- Видеоматериалы представляются в формате AVI или WMV продолжительностью не более 3 минут (видеоролик должен иметь качественное изображение);
- Материал в виде презентаций должен представлять не более 20 слайдов. Возможно использование анимации и звукового сопровождения.

4.7. Авторские права:

- участники конкурса гарантируют наличие у них личных неимущественных и исключительных авторских прав на работы, присланные на Выставку;
- организатор Выставки гарантирует участникам соблюдение авторских прав.

5. Основные тематические направления выставки

5.1. На выставку предоставляются методические материалы, посвященные современным формам взаимодействию учреждения дополнительного образования и семьи по номинациям:

- *Авторские пособия* (наглядные пособия; наглядно-дидактические материалы; комплекты дидактических материалов, мини-оборудование, стимулирующее обучающихся к самостоятельной или коллективной деятельности).
- *Авторские информационно – коммуникационные ресурсы* (информационные и интерактивные презентации, компьютерные игры и тренажеры, используемые в практике).
- *Авторские программы курсов* (в том числе, индивидуальные), экспериментальной работы, инновационные проекты.
- *Комплекты оценочных средств* по учебным предметам (дисциплинам, модулям).
- *Презентация* внедрения современных образовательных технологий, интерактивных методов обучения;
- *Методические рекомендации* (комплекс четко сформулированных предложений и указаний, способствующих внедрению в практику современных педагогических технологий, методик, методов и форм обучения).
- *Методические разработки* (конспекты занятий, воспитательных мероприятий) или материалы, раскрывающие методику преподавания одного или нескольких разделов программы.

6. Подведение итогов

6.1. Все участники Выставки награждаются сертификатами участников.

6.2. Вся методическая продукция будет представлена после, в рамках виртуальной выставки «Ярмарка креативных идей» на Августовском педагогической конференции, Территориальной стажировочной площадке учреждений дополнительного образования и на информационных ресурсах:

<http://maydo-dt.com.ru/>

<https://vk.com/dvorectvorec>.

Организаторы Конкурса:

Электронный адрес: ddt-kruf@yandex.ru

Почтовый адрес: 623300 г.Красноуфимск, ул. Советская, 17

МАУДО «Дворец творчества»

Телефон: 8(34394) 5-00-93;

Координатор конкурса: Садыкова Надежда Александровна, методист

Телефон: 89126395622

Согласие на обработку персональных данных

Я,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

даю свое согласие Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Дворец творчества» ГО Красноуфимск (далее – оператор) на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Даю согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, персональных данных, на совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных, передаваемых оператору на обработку:

1) фамилия, имя, отчество;

4) место работы и его адрес, должность;

6) номер телефона;

7) адрес электронной почты, сайта, блога.

3. Согласие дается с целью участия в территориальной выставке методических материалов специалистов дополнительного образования «Ярмарка креативных идей»

4. Даю согласие на передачу персональных данных третьим лицам: организациям, задействованным в достижении целей, для которых дается настоящее согласие.

5. В целях информационного обеспечения согласен (согласна) на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

1) фамилия, имя, отчество;

2) место работы и его адрес, должность;

4) адрес сайта, электронной почты.

6. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7. После завершения обработки персональных данные уничтожаются.

8. Я могу отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления оператору. В этом случае оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

« _____ » _____ 2024 __ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ИЗВЕЩЕНИЕ	ИНН 6619006545 КПП 661901001 УФК по Свердловской области(Финансовое управление администрации ГО Красноуфимск, МАУДО "Дворец творчества"л/сч 32906170390)
	(ИНН и наименование получателя платежа)
	р/счёт 03234643657470006200
	(номер счета получателя платежа)
	Уральское ГУ Банка России/УФК по Свердловской области г.Екатеринбург
	(наименование банка и банковские реквизиты)
	БИК 016577551 к/с 40102810645370000054
	КБК 90600000000000000130 ОКТМО 65747000
	Конкурс
	(наименование платежа)
Дата _____ Сумма платежа <u>150 руб. 00 коп.</u>	
(Ф.И.О., адрес плательщика)	
Кассир	Плательщик
КВИТАНЦИЯ	ИНН 6619006545 КПП 661901001 УФК по Свердловской области(Финансовое управление администрации ГО Красноуфимск, МАУДО "Дворец творчества"л/сч 32906170390)
	(ИНН и наименование получателя платежа)
	р/счёт 03234643657470006200
	(номер счета получателя платежа)
	Уральское ГУ Банка России/УФК по Свердловской области г.Екатеринбург
	(наименование банка и банковские реквизиты)
	БИК 016577551 к/с 40102810645370000054
	КБК 90600000000000000130 ОКТМО 65747000
	Конкурс
	(наименование платежа)
Дата _____ Сумма платежа <u>150 руб. 00 коп.</u>	
(Ф.И.О., адрес плательщика)	
Кассир	Плательщик

Состав экспертного совета Территориальной выставки материалов специалистов
дополнительного образования «Ярмарка креативных идей»

1. Сапожникова Наталья Ивановна, зам.начальника МО Управление образованием
ГО Красноуфимск
2. Вторых Любовь Сергеевна, специалист ГИМЦ МО Управление образованием
ГО Красноуфимск
3. Просвирнина Татьяна Юрьевна, директор МБУДО «Детская школа искусств им.
П.И.Осокина»
4. Крюкова Татьяна Анатольевна, зам.директора МАУДО «Дворец творчества»
ГО Красноуфимск
5. Садыкова Надежда Александровна, методист МАУДО «Дворец творчества»
ГО Красноуфимск
6. Артемьевских Ольга Александровна, методист МАУДО «Станция юных
натуралистов» ГО Красноуфимск
7. Мещерякова Наталья Михайловна, методист МАУДО «Станция детского и
юношеского туризма и экскурсий»
8. Подсухина Ольга Владимировна, председатель городского родительского
комитета (по согласованию)
9. Куприянова Людмила Владимировна, заместитель директора Муниципального
автономного образовательного учреждения Артинского городского округа "Центр
дополнительного образования" (по согласованию)