

**Муниципальное автономное учреждения дополнительного образования
«Дворец творчества»**

СОГЛАСОВАНЫ:

Педагогическим советом
Протокол №1 от 29.08.2025 г.
С учетом мнения Совета родителей



УТВЕРЖДЕНЫ:

Директор
Е.Н.Колчанова
«29» августа 2025 г.
Приказ №60-ОД от 29.08.2025 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ (ВОСПИТАННИКОВ)
в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.03.2025 г. №243 «Об утверждении порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», утвержденным приказом Министерства Просвещения России 27.07.2022 № 629, Уставом МАУДО «Дворец творчества», утвержденным приказом от 02.08.2023 г. №197 муниципального органа управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск.

1.2. Правила определяют права, обязанности и ответственность обучающихся, устанавливают требования к поведению обучающихся в Учреждении и (или) на мероприятиях, которые организует Учреждение и в которых принимают участие обучающиеся, в том числе устанавливают требования к дисциплине на учебных занятиях.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, физического и (или) педагогических психического насилия и иных работников. Применение по отношению к обучающимся, педагогическим работникам Учреждения и иным работникам не допускается.

1.4. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах и официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в образовательную организацию. Ознакомление с Правилами уже зачисленных в контингент обучающихся и их родителей (законных представителей), разъяснение содержания настоящих Правил возлагается на педагогических работников образовательной организации.

1.5. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность образовательной организации и обязательны для исполнения всеми обучающимися и их родителями (законными представителями).

2. Режим работы Учреждения

2.1. Режим работы Учреждения определяется Уставом Учреждения.

2.2. Учреждение работает круглогодично с 08.00 час до 21.00 час. Занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет и старше допускается окончание занятий в 21.00 час.

2.3. Учебный год по дополнительным общеразвивающим программам начинается 01 сентября, заканчивается 31 мая.

В период летних каникул педагогами дополнительного образования Учреждения осуществляются следующие виды деятельности:

- работа (сотрудничество) с родителями обучающихся (воспитанников);
- организация и проведение конкурсов, выставок, соревнований, праздничных мероприятий;
- социокультурная деятельность;
- организация экскурсий, походов и др.

2.4. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся (воспитанников) администрацией Учреждения, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

2.5. Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются Положением «Об организации деятельности творческих объединений в МАУДО «Дворец творчества».

2.6. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3. Охрана здоровья обучающихся (воспитанников)

3.1. Охрана здоровья включает в себя:

- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- профилактику и запрет курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
- обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Учреждении;
- профилактику несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Учреждении;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий;
- обучение педагогических работников навыкам оказания первой медицинской помощи.

3.2. Учреждение при реализации образовательной программы создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

- наблюдение за состоянием здоровья обучающихся;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья обучающихся;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

4. Права обучающихся

4.1. Обучающиеся имеют право на

4.1.1. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

4.1.2. Благоприятную окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие обучающихся при осуществлении Учреждением своей деятельности.

4.1.3. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4.1.4. Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.

4.1.5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, и других массовых мероприятиях.

4.1.6. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении.

4.1.7. Участие в учебно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением под руководством педагогических работников.

4.1.8. Бесплатную публикацию своих работ в изданиях Учреждения.

4.1.9. Условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.

4.1.10. Профессиональную ориентацию.

4.1.11. Обучение по индивидуальному учебному плану, установленному локальным нормативным актом Учреждения.

4.1.12. Поощрение в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

4.1.13. Перевод в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

4.1.14. Участие в управлении Учреждением в порядке, установленном Уставом.

4.1.15. Ознакомление с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении, права и обязанности обучающихся.

4.1.16. Обжалование актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке.

4.1.17. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.1.18. Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

5. Обязанности и ответственность обучающихся

5.1. Обучающиеся обязаны:

5.1.1. Соблюдать Устав Учреждения, решения органов управления Учреждением, настоящие Правила, локальные акты Учреждения, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении.

5.1.2. Соблюдать требования правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса.

5.1.3. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны Учреждения.

5.1.4. Добросовестно осваивать дополнительную общеразвивающую программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни обучающийся предоставляет педагогическому работнику, выполняющему функцию куратора, медицинскую справку или медицинское заключение. В иных случаях – заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения с указанием причины отсутствия.

5.1.5. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

5.1.6. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

5.1.7. Бережно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать в нем чистоту и порядок.

5.1.8. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные Учреждением требования к одежде.

5.2. За неисполнение или нарушение требований Устава, настоящих Правил и иных локальных актов Учреждения, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

5.3. Контроль за соблюдением Правил, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Учреждении, осуществляется педагогическими, руководящими работниками Учреждения.

6. Правила поведения в Учреждении

6.1. Обучающиеся приходят в Учреждение не позднее, чем за 15 минут до начала занятий. Опоздание на занятия недопустимо.

6.2. Обучающиеся оказывают уважение взрослым, проявляют внимание к окружающим, здороваются с работниками и посетителями образовательной организации.

6.3. На занятиях обучающиеся обязаны иметь при себе необходимые для участия в образовательной деятельности принадлежности.

6.4. Обучающиеся встают в начале занятия и при его завершении, а также в случае входа в кабинет гостей или представителя администрации Учреждения.

6.5. В случае опоздания на занятие обучающийся должен постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с педагогом, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.6. Компьютеры и технические средства обучения используются обучающимися строго по назначению и с разрешения педагога, а также с соблюдением правил безопасности при работе с техническими средствами обучения.

6.7. Если во время занятий обучающемуся необходимо выйти из кабинета, то он должен поднять руку и попросить разрешения педагога. Если обучающийся хочет задать вопрос педагогу или ответить на вопрос, он поднимает руку.

6.8. Обучающийся может покинуть кабинет только когда педагог объявит об окончании занятий.

6.9. Обучающиеся после окончания занятий выходят из учебного помещения для отдыха.

6.10. Обучающимся запрещается:

- без разрешения педагога покидать Учреждение во время проведения учебных занятий;
- шуметь, отвлекаться самим и отвлекать других обучающихся посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку делами. Время учебного занятия должно использоваться обучающимися только для учебных целей.
- во время занятий пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами, не относящимися к учебному процессу;
- во время перемены кричать, шуметь, бегать, перегибаться через перила, играть в игры, которые могут привести к травмам и порче имущества.

7. Правила посещения Учреждения обучающимися

7.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных дополнительной общеразвивающей программой, для обучающихся обязательно, если иное не предусмотрено локальными актами Учреждения, законодательством.

7.2. В случае пропуска занятий педагогический работник, осуществляющий функции куратора, выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей). Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители (законные представители) не знали об этом, педагогический работник, осуществляющий функции куратора, или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также проводит необходимые профилактические мероприятия с обучающимися и родителями (законными представителями) обучающегося.

7.3. Одежда обучающихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении, общепринятым нормам классического стиля и носить светский характер, должна быть чистой и опрятной.

7.4. В Учреждении обучающийся должен иметь все необходимые для занятий принадлежности, сменную обувь.

7.5. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В том случае, если обучающийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к дежурному администратору или гардеробщику за бахилами.

7.6. Обучающиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

7.7. Обучающимся запрещено приносить в Учреждение:

7.7.1. Оружие.

7.7.2. Колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки).

7.7.3. Легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы.

7.7.4. Табачные изделия.

7.7.5. Спиртные напитки.

7.7.6. Наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества и другие вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ или способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства могут при себе иметь только те обучающиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Обучающиеся или родители (законные представители) обучающихся должны поставить администрацию Учреждения в известность о медицинских показаниях, по которым обучающийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

7.8. В здании, на территории Учреждения обучающимся запрещено:

7.8.1. Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества.

7.8.2. Играть в азартные игры.

7.8.3. Употреблять никотинсодержащую продукцию употреблять путем вдыхания сжиженные углеводородные газы, содержащиеся в потенциально опасных газосодержащих товарах бытового назначения, и (или) их паров (в том числе электронные сигареты).

7.8.4. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

7.8.5. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.

7.8.6. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

7.8.7. Участвовать в несанкционированных массовых мероприятиях (акциях, демонстрациях).

7.8.8. Находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах.

7.8.9. Портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить.

7.8.10. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.

7.8.11. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.

7.8.12. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

7.8.13. Решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия.

7.9. Дисциплина и порядок поддерживаются в Учреждении силами участников образовательного процесса.

8. Правила поведения обучающихся во время мероприятий

8.1. Перед проведением мероприятий, связанных с повышенной опасностью, педагогический работник (руководитель группы) инструктирует обучающихся по технике безопасности.

8.2. Во время мероприятия обучающиеся должны:

8.2.1. Соблюдать требования инструкции по технике безопасности.

8.2.2. Соблюдать дисциплину и выполнять все указания педагогического работника (руководителя группы).

8.2.3. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

8.2.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

8.2.5. Уважать традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

8.2.6. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше обучающиеся могут только с разрешения педагогического работника (руководителя группы).

9. Правила электронного взаимодействия с участниками образовательных отношений

9.1. Учреждение организует электронное взаимодействие с участниками образовательных отношений посредством функционала цифровой платформы МАХ (многофункционального сервиса обмена информацией).

9.2. Запрещается при предоставлении государственных и муниципальных услуг, выполнении государственного или муниципального задания, реализации основных общеобразовательных программ использование принадлежащих иностранным юридическим лицам и (или) иностранным гражданам информационных систем и (или) программ для электронных вычислительных машин, которые предназначены и (или) используются для обмена электронными сообщениями, при котором отправитель электронного сообщения определяет получателя или получателей электронного сообщения и не предусматривается размещение пользователями общедоступной информации в сети Интернет, для передачи платежных документов и (или) предоставления информации, содержащей персональные данные граждан Российской Федерации, данные о переводах денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов, сведения, необходимые для осуществления платежей.

9.3. Педагогические и иные работники Учреждения в рамках своих должностных обязанностей создают и координируют чаты с участниками образовательных отношений с целью решения образовательных задач, в том числе чаты с обучающимися группы, родительские чаты; педагогические, методические чаты.

9.4. Педагогические и иные работники Учреждения являются модераторами созданных ими групповых чатов, что подразумевает:

- контроль за порядком общения между участниками чата, своевременное удаление негативной и избыточной информации;

- добавление участников в чат, ознакомление их с правилами коммуникации;

- удаление участников чата при их выбытии из контингента Учреждения (например, отчислении обучающегося, увольнении работника и т. д.). 1

9.5. Педагогические и иные работники Учреждения при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ;

- проявлять уважение ко всем участникам коммуникации;

- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится.

9.6. Обучающиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений обязаны:

- использовать функционал цифровой платформы МАХ;
- соблюдать деловой стиль общения, четко и лаконично формулировать сообщения, проявлять терпимость и сдержанность;
- воздерживаться от сообщений и иных действий, провоцирующих противоправное поведение и конфликты, ненависть либо вражду, а также направленных на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- не использовать в сообщениях бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника, угрозы, неправомерные обвинения, угрозы;
- не размещать в чатах личную информацию любого характера (фото, видео, иные сведения, относящиеся к персональным данным) без письменного разрешения лица, к которому такая информация относится;
- обеспечивать безопасность своего аккаунта в цифровой платформе МАХ.

9.7. Обучающиеся при электронном взаимодействии с участниками образовательных отношений имеют право:

- присоединяться к чату по ссылке-приглашению, полученной от работника Учреждения;
- узнавать, уточнять, сообщать информацию, связанную с темой обсуждения в чате и (или) образовательной деятельностью Учреждения;
- участвовать в занятиях и мероприятиях, осуществляемых с применением дистанционных образовательных технологий, в случае их проведения с использованием функционала цифровой платформы МАХ.

10. Поощрения и дисциплинарное воздействие

10.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся образовательной организации могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

10.2. Процедура применения поощрений:

10.2.1. Объявление благодарности обучающимся, объявление благодарности родителям (законным представителям) обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) обучающегося или вручение лично могут применять все педагогические работники образовательной организации при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

10.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией образовательной организации по представлению педагогического работника за особые успехи, достигнутые обучающимися в образовательной деятельности и за высокие результаты в конкурсных мероприятиях на муниципальном, областном, всероссийском и международном уровне.

10.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется на основании приказа директора образовательной организации за особые успехи, достигнутые в учебной, социокультурной, общественной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности на областном, всероссийском, международном уровне.

10.3. За неисполнение или нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия (меры воспитательного характера и дисциплинарные взыскания): замечание, выговор, отчисление из образовательной организации.

10.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации образовательной организации, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в образовательной организации, осознание обучающимися пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

10.5. Применение дисциплинарных взысканий:

10.5.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, но не более семи учебных дней со дня представления директору образовательной организации. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

10.5.2. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом.

10.5.3. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка, комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

10.5.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания образовательная организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

10.5.5. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в образовательной организации оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование образовательной организации.

10.5.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

10.5.7. Образовательная организация обязана незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, МО Управление образованием ГО Красноуфимск, об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

10.5.8. Дисциплинарное взыскание объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия обучающегося в образовательной организации. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

10.5.9. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

10.5.10. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

10.5.11. Директор образовательной организации имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей).

10.5.12 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся дошкольного и начального школьного возраста, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

10.5.13 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время болезни, каникул.

11. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

11.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

11.1.1. Направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся. 1

11.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

11.1.3. Использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

11.2. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в Учреждении ведется видеонаблюдение посредством камер открытого (закрытого) типа, установленных в учебных помещениях, на входе, по периметру зданий и территории Учреждения. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.