

**Муниципальное автономное учреждения дополнительного образования
«Дворец творчества»**

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом
Протокол №01 от 27.08.2024

УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАУДО «Дворец творчества»
Е.Н. Колчанова
Приказ №41/1-ОД от 27.08.2024 г.

**Положение
о реализации программ профессионального обучения
в МАУДО «Дворец творчества»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по программам профессионального обучения в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Дворец творчества» (далее – МАУДО «Дворец творчества»)

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438, Постановлением правительства РФ № 825 от 31.05.2021 г. «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и/ или квалификации, документах об обучении».

2. Разработка и утверждение программ профессионального обучения

2.1. К программам профессионального обучения относятся программы профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих.

Реализация программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих направлена на обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

Реализация программы переподготовки рабочих и служащих направлена на профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

Реализация программы повышения квалификации рабочих и служащих направлена на профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

2.2. Образовательные программы профессионального обучения са-

мостоятельно разрабатываются и утверждаются МАУДО «Дворец творчества» на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим профессиям рабочих и должностям служащих.

2.3. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием присваиваемой по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификации утверждён приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.07.2023 г №534.

2.4. Формы обучения и сроки освоения программы профессионального обучения определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной в МАУДО «Дворец творчества» и договором об образовании. Обучение может осуществляться в очной, очно-заочной или заочной форме с применением дистанционных образовательных технологий. Срок освоения программы профессионального обучения должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов обучения и получения компетенций, заявленных в программе.

2.5. Программа профессионального обучения должна содержать:

2.6. Титульный лист -наименование учредителя образовательной организации, наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом), наименование программы профессионального обучения. На оборотной стороне титульного листа указывается перечень документов, на основании которых разработана программа профессионального обучения, наименование организации-разработчика программы профессионального обучения (в соответствии с Уставом образовательной организации), указывается фамилия, имя и отчество разработчика программы (одного или нескольких), ученая степень, звание, должность, место работы.

В пояснительной записке указываются: цель реализации программы (в формулировке цели должен быть указан вид профессиональной деятельности, в рамках которой проводится обучение), структура и составляющие программы, формы и нормативный срок освоения программы, категория обучающихся, квалификационная характеристика (со ссылкой на нормативно-правовые документы), требования к слушателям, планируемые результаты.

Квалификационная (профессиональная) характеристика составляется в результате анализа профессионального стандарта и сопоставления его требований с Единым тарифно- квалификационным справочником работ и профессий рабочих и служащих.

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик и иных видов учебной деятельности обучающихся, а также указание видов аттестации.

Содержание программы состоит из учебно-тематических планов учебных дисциплин и профессиональных модулей, в которых отражается содержание теоретического и практического обучения и содержания тем.

В условиях реализации программы приводятся сведения о требованиях к минимальному материально-техническому обеспечению, оборудованию учебного кабинета и рабочих мест и техническим средствам обучения.

Контроль освоения компетенций может быть представлен в виде таблицы: наименование компетенции, показатель оценки результата, форма контроля.

Контрольно-оценочные материалы для проведения квалификационного экзамена должны содержать теоретические вопросы и задания по демонстрации профессиональных компетенций.

Список рекомендуемой литературы должен содержать сведения об использовании пособий и учебных материалов при реализации программы (Федеральная нормативно-правовая документация, локальная нормативно-правовая документация, учебная литература, Интернет-ресурсы).

При реализации программы профессионального обучения может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. Возможно обучение по индивидуальному учебному плану.

Процедура разработки программы профессионального обучения и её утверждения должна включать в себя следующие этапы:

- 1) подготовка проекта программы;
- 2) рассмотрение проекта программы на педагогическом совете Учреждения;
- 3) утверждение программы директором.

3 . Организация и осуществление образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, обучение на производстве, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.2. Организация учебной деятельности регламентируется расписанием занятий и утвержденной программой профессионального обучения.

3.3. По каждой группе обучающихся ведется журнал группы (в бумажном или электронном виде), который включает список обучающихся, учебную (аудиторную) нагрузку преподавателей, учет успеваемости по каждой дисциплине для контроля выполнения календарного учебного графика и др.

3.4. Освоение программы профессионального обучения, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах и периодичностью, определенных учебным планом.

4. Проведение итоговой аттестации и завершение обучения

4.1. Освоение программы профессионального обучения завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

4.2. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

4.3. Квалификационный экзамен проводится экзаменационной комиссией, состав которой утверждается приказом директора.

4.4. Экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателями могут быть как сотрудники МАУДО «Дворец творчества» из числа педагогических работников соответствующего профиля, так и специалисты предприятий, организаций, учреждений соответствующего профиля.

4.5. Результаты квалификационного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются после оформления, в установленном порядке, протоколов заседаний экзаменационной комиссии.

4.6. Лицам, завершившим освоение программы профессионального обучения и не аттестованным по результатам квалификационного экзамена, назначается повторный квалификационный экзамен. Повторный квалификационный экзамен не может назначаться более двух раз. Лица, не прошедшие квалификационный экзамен или не явившиеся на него без уважительных причин, отчисляются из МАУДО «Дворец творчества» за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительным причинам. Лицам, не сдававшим квалификационный экзамен по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, подтвержденных документально), предоставляется возможность сдать квалификационный экзамен без отчисления из МАУДО «Дворец творчества». Дополнительные заседания экзаменационной комиссии организуются после подачи заявления лицом, не сдававшим квалификационный экзамен по уважительной причине.

5. Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего и дубликаты к нему

5.1. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, присваивается разряд или класс, категория по результатам профессионального обучения и выдается свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (форма прилагается).

5.2. Дубликат свидетельства выдается: взамен утраченного свидетельства; взамен свидетельства, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения; лицу, изменившему свою фамилию (имя, отчество).

5.3. Дубликат свидетельства выдается на основании личного заявления.

5.4. Лицам, не сдававшим квалификационный экзамен или получившим на квалификационном экзамене неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы профессионального обучения и (или) отчисленным из МАУДО «Дворец творчества», выдается справка об обучении или о периоде обучения.

5.5. Сведения о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении вносятся в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и/ или квалификации, документах об обучении».

7. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся при изменениях в законодательстве в сфере образования.

Форма свидетельства, выдаваемого обучающему
по результатам успешного прохождения квалификационного экзамена

	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества» СВИДЕТЕЛЬСТВО о профессиональном обучении Лицензия № ЛО35-01277-66/00194349 от 24.05.2017 года
Министерство образования и молодежной политики Свердловской области Муниципальный орган управления образованием Управление образованием городского округа Красноуфимск Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Дворец творчества» (МАУДО «дворец творчества») СВИДЕТЕЛЬСТВО о профессиональном обучении <i>Документ о квалификации</i> Серия 66 Регистрационный номер _____ Дата выдачи _____ г. Красноуфимск	Настоящее свидетельство выдано (фамилия, имя, отчество) в том, что он (а) прошел (а) обучение в МАУДО «Дворец творчества» с _____ 20__ г_ по _____ 20__ г_ по программе профессионального обуче- ния в объеме _____ часов Директор _____ Е.Н. Колчанова

